**ANEXO II**

RELATÓRIO DO FISCAL DO CONTRATO

|  |  |
| --- | --- |
| **EMPRESA** |  |
| **Nº DO CONTRATO** |  |
| **Nº DO PROCESSO** |  |
| **VIGÊNCIA DO CONTRATO** | INÍCIO: TÉRMINO: |
| **OBJETO DO CONTRATO** |  |
| **UNIDADE DETENTORA** | informar qual Unidade Demandante |
| **Nº E VALOR DA(S) NOTA(S) FISCAL(IS)** | Nº | VALOR R$ |
| **COMPETÊNCIA** | Informar data de execução do serviço |
| **Nº DO EMPENHO**  |  | VALOR R$ |
|  | VALOR R$ |
| **DATA DE EMISSÃO DA NOTA** |  |
| **DOCUMENTOS ENTREGUES:** | (Relacionar todos os documentos do processo) EX. Certidões negativas atualizadas |
| **AVALIAÇÃO DO FISCAL** | manifestação quanto a execução da prestação dos serviços pela empresa |
| **RELATO DE OCORRÊNCIAS:** | Relacionar as ocorrências caso necessário |
| **PROVIDÊNCIAS ADOTADAS:** | relatar que providência foi tomada |
| **JUSTIFICATIVA NO CASO DE AUSÊNCIA DA ASSINATURA** |  Referente ao Gestor, fiscal titular |

 IMPORTANTE:

 **NA AUSÊNCIA DO GESTOR, FISCAL TITULAR E SUPLENTE ATESTAR A NOTA E/OU RECIBO, TEM QUE SER FEITA JUSTIFICATIVA INFORMANDO PORQUE O TITULAR NÃO ASSINOU**

 **RESSALTAMOS QUE A DATA DA NOTA FISCAL TEM QUE SER ANTERIOR A ABERTURA DO PROTOCOLO E A DATA DO ATESTO DA NOTA E RELATÓRIO DO FISCAL TEM QUE SER POSTERIOR AO DO PROTOCOLO**

Cuiabá-MT, de de 202x

Assinatura do Fiscal do Contrato Assinatura do Gestor de Contrato