


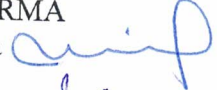
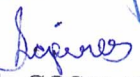
1 **ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL**
2 **DO MÉDIO ARAGUAIA DO ESTADO DE MATO GROSSO**, Aos vinte dias e hum dias do mês de
3 fevereiro de dois mil e vinte e cinco, foi realizada a Primeira Reunião Ordinária da Comissão Intergestores
4 Regional do Médio Araguaia (CIRMA/MT), de forma presencial. **I – ABERTURA:** Após a conferência
5 do quórum, a coordenadora Neilze Antunes de Oliveira cumprimentou os presentes e deu início à reunião
6 às 13h39min. A coordenadora deu as boas-vindas a todos os presentes e destacou a importância das reuniões
7 presenciais, ressaltando a interação e troca de experiências que elas proporcionam, em seguida passou a
8 palavra à suplente da vice-regional do COSEMS, Sra. Rita de Cássia, que desejou uma reunião produtiva à
9 todos. Após seus cumprimentos, a assembleia da CIR foi composta pelos seguintes membros: Neilze
10 Antunes de Oliveira (Coordenadora da CIR), representando Vice regional do COSEMS, Rita de Cássia
11 Pires Rodrigues, (Gestor Municipal de Cocalinho), Eberson Mateus dos Santos (Gestor de Água Boa),
12 Rhamilla Marques (Gestora de Bom Jesus do Araguaia), Ruberlan da Silva Rezende (Gestor de Canarana)
13 e seu suplente Gleiky Jhone da Silva Magalhães, Wesley Eterno Lourenço Borges (Suplente Gestor de
14 Cocalinho), Cintia Rodrigues Dias Mauro (Gestora de Gaúcha do Norte e sua suplente Fabiana Alves da
15 Silva, Ana Luiza Lima Teixeira (Gestora de Nova Nazaré) e seu suplente Divino da Rocha Junior, Fernanda
16 Rossi Negrini (Gestora de Querência) e Aline Pretto Rodrigues Witter sua suplente, Leilivânia da Silva
17 Felix. Estavam presentes, ainda, os membros representando o Escritório Regional de Saúde de Água Boa:
18 Cleunice Tavares de Farias, Lúcio César Favaretto, Camila Trentin Zandoná, Kamyla Ribeiro Marques,
19 Kleide de Oliveira, Altierlis Delfino Moraes, Juliana Luna, Lucy Jane Zanchetin, Laiane Lopes da Cruz,
20 Benedito José Rondon, Bruno Rittielly Kosanke Ribeiro, Ledani Bergmaier, Amanda Alcântara Pereira,
21 Ilda Ferreira de Almeida, Iliane Willers, Rosilene Silva Santos. Convidados: Valéria Cortes, Flávia Cristina
22 Marostica, Nayara Aires P. de Lima, Maria Aparecida Coreira, Harievelly Lorrany Silva Reis, Marcos
23 Vinicius Carlos Santos, Nubia Sippert, Karina Ferreira da Silva, Luiz Fernando Lima Oliveira, Jeika
24 Kalapalo, Wmare Lucio. A secretária executiva e relatora, Marli Regina Langer Pereira de Moraes, esteve
25 presente conduzindo a mesa dos trabalhos. **II – APROVAÇÃO DAS ATAS** -Neilze esclareceu que todas
26 as reuniões são gravadas e posteriormente transcritas em ata, registrando as falas pertinentes às pautas
27 discutidas. A ata é encaminhada aos participantes antes de ser assinada, para que possam realizar as devidas
28 correções ou adicionar informações caso haja algum entendimento inadequado durante a reunião. Neilze
29 informou que as atas foram encaminhadas e não houve sugestões de correções às atas, sendo aprovadas por
30 consenso: Ata 10ª Reunião Ordinária de 2024, realizada em 20/12/2024 e Ata da 1ª Reunião extraordinária
31 de 2025, realizada em 21/01/2025. **III – INCLUSÃO DE PAUTAS:** A coordenadora, Srª Neilze, informou
32 que não tivemos inclusão de pauta. Neilze pediu licença para alterar a ordem de pauta, solicitando a
33 apresentação dos membros do COSEMES e dos técnicos do escritório. Em seguida, a técnica Cleonice
34 Tavares de Faria fez a apresentação sobre a Comissão de Integração de Ensino e Serviços (CIES),
35 destacando seu papel na formulação e desenvolvimento da Política de Educação Permanente, conforme a
36 Lei 8.080. Cleonice mencionou que, desde 2003, a política também inclui a gestão do trabalho, com a
37 realização da Conferência de Gestão do Trabalho e Educação Permanente. Ela ressaltou que, em 2022, foi
38 determinado que os municípios enviariam relatórios trimestrais ao escritório, para registrar e
39 acompanhar as ações de Educação Permanente. Esses relatórios são essenciais para as auditorias e para
40 verificar as ações realizadas. Cleonice sugeriu que os municípios retomassem o envio desses relatórios,
41 caso não tenham sido enviados, e frisou a importância de enviar os documentos nos formatos corretos, caso
42 algum município tenha deixado de seguir o modelo. Cleunice deu sequência na apresentação trazendo outros
43 temas da pauta: **a) Adesão projeto NÓS NA REDE** : A técnica repassou que apenas o município de
44 Querência havia oficializado sua participação, solicitou aos demais municípios devem enviar a
45 documentação até 28 de fevereiro, seguindo o modelo de ofício do Ministério, que inclui compromissos
46 específicos. **b) Reuniões da CIES:** Cleunice falou da necessidade de retomar as reuniões da CIES, sendo
47 possível realizá-las online, ressaltou que a região médio Araguaia é a única que não está se reunindo
48 regularmente. Ficando definido que será realizada uma reunião presencial no dia 04 de abril para a CIES

49 e agendar as demais. **c) Reunião para alinhamento com Coordenadores Municipais da APS** : Cleunice
50 sugeriu aos gestores alinhamento na primeira semana de abril, sendo aceita pelos gestores e acordado que
51 haverá programação nos dois turnos e também será realizada a reunião presencial da CIES. **d) Projeto Mais**
52 **MT Sorrindo –Curso Tratamento Odontológico Minimamente Invasivo Tratamento Restaurador**
53 **Atraumático –ART -28/03/2025**: Após discussões ficou acordado que o curso será realizado em 28 de maio,
54 sendo destinado para dentista e auxiliar, parte teórica para manhã e prática para à tarde. Cleunice chamou
55 atenção que o indicador para financiamento e que o município precisará organizar o local e agendamento
56 nas escolas para aula prática. O gestor municipal de Canarana, colocou o município a disposição.
57 Confirmação dos participantes: **Água Boa**: 9 equipes confirmadas, **Bom Jesus**: Não enviará
58 participantes, **Canarana**: Vai depender de quantas vagas poderão usar. **Querência**: Participação ainda não
59 confirmada. **Ribeirão Cascalheira**: Enviará 3 equipes. **e) Curso Operacional em Atenção Integrada às**
60 **Doenças Prevalentes da Infância (AIDPI – Criança)**-Cleunice repassou que devido ao alto taxa de
61 mortalidade infantil na região será oferecido o curso que terá *carga horária de 40 horas (período integral),*
62 *para perfil de* médicos e enfermeiros, após discussão os gestores optaram para realização na primeira
63 semana de abril, sendo as vagas distribuídas da seguinte forma: **Água Boa**: 8 vagas, **Bom Jesus**: 2 vagas,
64 **Canarana**: 6 vagas, **Cocalinho**: 2 vagas, **Querência**: 4 vagas, **Ribeirão Cascalheira**: 4 vagas. Cleunice
65 explicou que vagas adicionais poderão ser oferecidas a outros municípios se houver disponibilidade, e que
66 é importante selecionar profissionais efetivos para garantir continuidade no município. Também orientou
67 que a coordenação do curso: A ESPMT disponibilizará todo material didático digital, que deverá ser
68 impresso pela SMS, que não pode em hipótese alguma ser disponibilizado a outros profissionais que não
69 sejam os que irão participar do curso. **IV - PACTUAÇÕES DE RESOLUÇÕES**: Aprovar a composição
70 de Integração Ensino Serviço Médio Araguaia – CIES MA conforme anexo I, situado na região do Médio
71 Araguaia, Estado de Mato Grosso. Cleunice orientou a coordenação que não recebeu as informações de
72 todos os municípios para a composição da CIES, somente o município de Canarana nos encaminhou,
73 solicitou que os demais oficializem a indicação com os nomes de seus representantes municipais para
74 composição da comissão CIES Regional, que será pactuada a resolução na reunião de março de 2025.
75 Dando continuidade à pauta: **V – PACTUAÇÕES DE PROPOSIÇÕES** Propõe a aprovação do
76 cofinanciamento excepcional de custeio para o Bloco de Média Alta Complexidade – MAC do município
77 Cocalinho, no valor de **R\$350.000,00**(trezentos e cinquenta mil reais), situado no município de Cocalinho,
78 região de saúde do Médio Araguaia, Mato Grosso. Rita informa Esse recurso, o recurso que o município
79 solicitou ao Estado como forma de complementar o orçamento, que vai ser gasto no MAC. **Pactuado.**
80 Dando continuidade retornamos à pauta: **VI - TEMA PARA APRESENTAÇÃO, DISCUSSÃO E**
81 **PACTUAÇÃO**: A Sra. Marli, secretária executiva da CIR, deu boas-vindas aos participantes e explicou
82 que o objetivo da apresentação era orientar os gestores, especialmente os que ingressaram recentemente,
83 quanto ao funcionamento da Comissão Intergestores Regional (CIR), seu regimento interno e os fluxos de
84 trabalho. Contextualizou a importância do colegiado como espaço de cogestão entre os municípios e o
85 Estado. Destacou que o regimento interno, enviado anteriormente por e-mail, foi consolidado por meio de
86 resolução da CIB, em 2021. Marli explicou que a CIR é composta por representantes dos escritórios
87 regionais de saúde e da SES, sendo apoiada por Câmaras Técnicas e grupos de apoio, como o COSEMS. A
88 condução das reuniões é feita em conjunto entre o COSEMS e o Escritório Regional. As deliberações
89 ocorrem por consenso, e não por votação, sendo necessário que todos os gestores estejam de acordo para a
90 formalização das pactuações. Na ausência de consenso, o tema é retirado de pauta. Ressaltou que a
91 participação dos gestores titulares ou suplentes é obrigatória e que três faltas consecutivas podem acarretar
92 substituição, conforme previsto no regimento. A ausência deve ser justificada formalmente, com a
93 indicação oficial de um representante. Destacou que as demandas devem estar formalizadas com a resolução
94 do Conselho Municipal de Saúde e encaminhadas via ofício para o e-mail institucional da CIR. Para cada
95 demanda, deve haver uma resolução específica do CMS. A área técnica realiza a análise da documentação
96 e elabora a minuta da Proposição Operacional. Após a aprovação na CIR, o documento é encaminhado à

97 SES/Cuiabá para validação. Somente após a homologação pela CIB, a resolução passa a ter validade
98 legal. Quanto às reuniões extraordinárias, esclareceu que estas devem seguir critérios específicos: a
99 convocação deve ser realizada com, no mínimo, sete dias de antecedência; somente os assuntos previstos
100 na pauta podem ser tratados; e a viabilidade da reunião deve ser articulada previamente com o COSEMS,
101 o Escritório Regional e a SES, garantindo assim a legalidade das decisões tomadas, conforme previsto no
102 regimento. Recursos federais podem ser aprovados ad referendum pela CIB. No entanto, recursos estaduais
103 obrigatoriamente devem passar pela CIR. Ao final, foi reforçada a importância do acompanhamento das
104 reuniões da CIB e da CIT, bem como da organização das propostas municipais conforme os blocos de
105 financiamento vigentes. Marli informou que o material da apresentação será encaminhado e se colocou à
106 disposição para esclarecimentos adicionais. Dando continuidade as apresentações, a técnica Camila
107 Zandoná falou sobre a Capacitação em PPD para o ERS de Água Boa – 05 vagas destinadas à
108 regional/municípios. Destacou-se a importância do acompanhamento dos indicadores de tuberculose, a fim
109 de evitar a perda de recursos por parte dos municípios. A equipe técnica tem encaminhado os dados
110 periodicamente, mas observou-se que, mesmo com os esforços, ainda há dificuldades para manter os
111 indicadores estáveis, especialmente em relação aos casos de abandono. Ressaltou-se, ainda, que a qualidade
112 da notificação dos casos impacta diretamente nos cálculos dos indicadores, e que erros ou omissões podem
113 prejudicar o recebimento de recursos. Foi esclarecido que o indicador de cura da tuberculose é único, sendo
114 o cálculo realizado com base nos diferentes tipos de casos (bacilíferos e não bacilíferos), com distinção
115 apenas no período de corte. A regional destacou que municípios como Água Boa, inicialmente, ficaram de
116 fora da seleção de vagas prioritárias, situação que será analisada nas próximas etapas do processo. Foi
117 realizado sorteio, e os municípios de Água Boa e Querência ficaram de fora das vagas. Por fim, mencionou-
118 se a realização de curso sobre abordagem e cuidados, cujo tema será detalhado em momento oportuno. A
119 técnica Ilaine, da Vigilância Epidemiológica, informou que está prevista capacitação para os profissionais
120 de saúde que atuam no combate às doenças endêmicas – ACE, com realização prevista para maio de 2025.

121 **VII – INFORMES:** A técnica Juliana Luna divulgou o curso online sobre Cuidados para o
122 Desenvolvimento da Criança (CDC), promovido pelo Ministério da Saúde em parceria com a Universidade
123 Federal de Minas Gerais (UFMG), como parte do Projeto CDC – APS. O objetivo é capacitar, em larga
124 escala, os profissionais da Atenção Primária à Saúde para a aplicação da estratégia de cuidados voltados ao
125 desenvolvimento infantil. Na sequência, informou que o prazo para adesão ao Programa Saúde na Escola
126 (PSE), referente ao ciclo 2025/2026, encerra-se em 21 de março de 2025. Destacou-se a importância do
127 diálogo intersetorial entre as áreas de Educação e Saúde para o sucesso da iniciativa, recomendando-se,
128 sempre que possível, a inclusão das escolas estaduais na adesão ao programa. Até o momento, os municípios
129 de Bom Jesus do Araguaia, Cocalinho e Canarana já realizaram a adesão de forma completa. Os municípios
130 de Gaúcha do Norte, Querência e Ribeirão Cascalheira encontram-se em processo de adesão. Por outro
131 lado, os municípios de Água Boa e Nova Nazaré ainda não iniciaram o processo. Foi abordada, também, a
132 importância da Equipe Multidisciplinar de Aconselhamento (EMA) no âmbito do planejamento familiar,
133 conforme previsto em resolução da Comissão Intergestores Bipartite (CIB), que regulamenta a atuação
134 dessa equipe para os procedimentos de laqueadura e vasectomia. A equipe deve ser composta,
135 obrigatoriamente, por médico, enfermeiro, psicólogo e assistente social. Informou-se que a documentação
136 necessária já foi enviada aos municípios por meio de ofício, podendo ser reenviada, se necessário. Após o
137 envio completo da documentação exigida, será realizado agendamento de visita técnica à equipe local, com
138 o objetivo de conhecer sua composição e funcionamento, e, a partir dessa visita, dar seguimento ao processo
139 de regularização conforme a resolução vigente. Ressaltou-se que, embora em alguns locais a atuação esteja
140 sendo realizada por apenas um profissional (em geral, assistente social), a formalização da equipe é
141 fundamental para evitar irregularidades, garantir a legalidade dos processos e assegurar que os
142 procedimentos de planejamento familiar ocorram de forma adequada e conforme as normativas da CIB e
143 CIR.

144 A técnica Lucy ressaltou que a titularidade de acesso à plataforma DigiSUS deve ser de um gestor indicado
145 pelo município, preferencialmente com conhecimento técnico, considerando a relevância da ferramenta
146 para a gestão municipal. Na sequência, Neilze passou a palavra à Sra. Rita de Cássia, que encaminhou o
147 Ofício nº 01/2025/CGM, tratando da solicitação para que se leve ao conhecimento da SES, e se sugira ao
148 Ministério da Saúde a oferta de um curso de capacitação para formação de novos profissionais codificadores
149 de Declarações de Óbito (D.O.s). Rita explicou a atual situação da codificação das D.O.s, destacando que
150 essa atividade era anteriormente realizada por uma profissional do Escritório Regional, Carolina Bernardo
151 Leite. Contudo, desde a saída da referida profissional, o processo não teve continuidade no município de
152 Cocalinho. Informou ainda que tem buscado, desde o ano anterior, capacitar algum servidor para assumir a
153 função, porém, até o momento, sem êxito. Verificou-se que apenas os municípios de Canarana, Querência
154 e Água Boa contam com codificadores de óbito ativos. Os demais municípios da regional, incluindo
155 Cocalinho e Bom Jesus do Araguaia, encontram-se sem profissionais capacitados para essa atividade. Foi
156 sugerido que a demanda por nova capacitação presencial seja formalizada junto à SESC e ao Ministério da
157 Saúde, considerando que a última formação ocorreu há bastante tempo e que muitos profissionais
158 anteriormente responsáveis pela codificação foram desligados ou transferidos. Como encaminhamento,
159 ficou acordado que será realizado um levantamento da situação atual junto à técnica Janaína, e que o pedido
160 por nova capacitação presencial será reforçado como demanda da CIR. Para finalizar os informes, foi
161 informado que a próxima reunião da Comissão Intergestores Bipartite (CIB), inicialmente prevista para o
162 dia 20 de março, foi alterada para o dia 21 de março de 2025. A pauta da reunião deverá ser enviada com,
163 no mínimo, 15 dias de antecedência, ou seja, até o dia 5 de março. Também foi confirmada a data da próxima
164 reunião da CIB regional, marcada para o dia 28 de março de 2025. Reforçou-se a importância do envio
165 antecipado das pautas, preferencialmente ao longo do mês, conforme forem surgindo as demandas, para
166 facilitar a organização e os trâmites internos. Foi esclarecido que a data limite para envio de pautas serve
167 apenas como referência final, não sendo necessário aguardar até esse prazo para o envio. **VIII –**
168 **ENCERRAMENTO:** Neilze agradeceu a presença e a colaboração de todos. **Eu, Marli Regina Langer**
169 **Pereira de Moraes**, secretariei esta reunião e lavrei a presente ata, que contém quatro páginas e cento e
170 setenta e oito linhas, sem rasuras, a qual será assinada por mim, Marli Regina Langer Pereira de Moraes,
171 pela Coordenadora da CIRMA, Neilze Antunes de Oliveira, e pela representante da Vice-Regional do
172 COSEMS/MT, Rita de Cássia Pires Rodrigues. **Água Boa – MT, 21 de fevereiro de 2025.**

173 Marli Regina Langer Pereira de Moraes 
174 Secretária Executiva de CIRMA
175 Neilze Antunes de Oliveira 
176 Coordenadora de CIRMA
177 Rita de Cássia Pires Rodrigues 
178 Representante Vice-Regional do COSEMS

179
180
181
182
183
184
185