

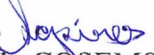


1 **ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL**
2 **DO MÉDIO ARAGUAIA DO ESTADO DE MATO GROSSO**, Aos treze dias do mês de março de dois
3 mil e vinte e cinco, foi realizada a Segunda Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Regional do
4 Médio Araguaia (CIRMA/MT), de de forma remota por meio da plataforma Google Meet
5 (<https://meet.google.com/azu-vrdh-eoe>). **I – ABERTURA:** Após a conferência do quórum, a coordenadora
6 Neilze Antunes de Oliveira cumprimentou os presentes e deu início à reunião às 15h02min, explicando que
7 esta foi agendada para o dia vinte e oito de março em virtude da necessidade de pactuação de resoluções,
8 com vistas ao atendimento dos prazos estabelecidos pelo Novo PAC 2025. Ressaltou que, para a inserção
9 de propostas no sistema Transferegov, é exigida a apresentação da resolução da CIR até o dia trinta e um
10 de março, o que motivou a antecipação da reunião. Na sequência, passou a palavra à suplente da Vice-
11 Regional do COSEMS, Sra. Rita de Cássia, que desejou a todos uma reunião produtiva. Após seus
12 cumprimentos, foi realizada a verificação do quórum, sendo constatada a presença mínima necessária para
13 a validação da reunião. Os presentes foram orientados a assinarem a lista de presença para confirmação da
14 participação. A condução da reunião permaneceu sob responsabilidade da coordenadora da CIR, que
15 agradeceu a presença dos gestores e representantes municipais, destacando a compreensão e colaboração
16 de todos diante da necessidade de antecipação da data. Inicialmente, foi informado que, devido ao curto
17 intervalo entre as reuniões, a ata da reunião anterior não pôde ser transcrita e encaminhada para leitura e
18 aprovação, motivo pelo qual será apreciada na próxima reunião ordinária. A assembleia da CIR foi
19 composta pelos seguintes membros: Neilze Antunes de Oliveira (Coordenadora da CIR), representando
20 Vice regional do COSEMS, Rita de Cássia Pires Rodrigues, (Gestor Municipal de Cocalinho), Eberson
21 Mateus dos Santos (Gestor de Água Boa), Rhamilla Marques (Gestora de Bom Jesus do Araguaia),
22 Ruberlan da Silva Rezende (Gestor de Canarana) e seu suplente Gleiky Jhone da Silva Magalhães, Wesley
23 Eterno Lourenço Borges (Suplente Gestor de Cocalinho), Cintia Rodrigues Dias Mauro (Gestora de Gaúcha
24 do Norte e sua suplente Fabiana Alves da Silva, Ana Luiza Lima Teixeira (Gestora de Nova Nazaré),
25 Fernanda Jacob (Gestora de Querência) e Aline Pretto Rodrigues Witter sua suplente, Leilivânia da Silva
26 Felix. Estavam presentes, ainda, os membros representando o Escritório Regional de Saúde de Água Boa:
27 Cleunice Tavares de Farias, Camila Trentin Zandoná, Kleide de Oliveira, Juliana Luna, Benedito José
28 Rondon, Ledani Bergmaier, Ilda Ferreira de Almeida, Iliane Willers, Rosilene Silva Santos. Convidados:
29 Simone Cristina Pires. A secretária executiva e relatora, Marli Regina Langer Pereira de Moraes, esteve
30 presente conduzindo a mesa dos trabalhos. **II – APROVAÇÃO DAS ATAS**
31 A coordenadora Neilze informou que a aprovação da Ata da 1ª Reunião Ordinária de 2024, realizada em
32 21/02/2025, será realizada na próxima reunião, em razão do curto intervalo entre encontros. **III –**
33 **INCLUSÃO DE PAUTAS** Na sequência, procedeu-se à inclusão de duas pautas referentes ao município
34 de Ribeirão Cascalheira: que trata de duas emendas parlamentares, sendo uma no valor de R\$ 200.000,00
35 (duzentos mil reais), e Emenda Parlamentar, no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), destinada à
36 aquisição de móveis e equipamentos. A plenária aprovou, por consenso, a inclusão das pautas. **IV –**
37 **PACTUAÇÕES DE RESOLUÇÕES** - A coordenação informou que a Secretaria Executiva não recebeu
38 pautas para pactuações de resoluções nesta reunião. **V – PACTUAÇÕES DE PROPOSIÇÕES** Dando
39 continuidade à pauta, foram apresentadas e consensuadas as seguintes proposições operacionais para
40 pactuação: **Proposição nº 04/2025** – Aprovação da proposta nº 36-0000-00200/2025, referente à construção
41 de um Centro de Atenção Psicossocial Tipo I (CAPS I) no município de Canarana/MT. **Proposição nº**
42 **05/2025** – Aprovação da proposta nº 36-0000-15939/2025, referente à construção de um CAPS I no
43 município de Querência/MT. **Proposição nº 06/2025** – Aprovação da proposta nº 36-0000-06252/2025,
44 referente à construção de um CAPS I no município de Água Boa/MT. Todas as proposições foram
45 analisadas, com documentação conferida e manifestação técnica favorável do Escritório Regional, sendo
46 consensuadas pela plenária. **VI – INFORMES** Foram apresentados os informes sobre propostas inseridas
47 pelos municípios no âmbito do Novo PAC 2025, que não requerem pactuação neste momento, sendo apenas
48 registradas em ata: **Água Boa (MT)**, Ofício nº 050/GB/SMSAB/2025 – Proposta nº 36000006273/2025;

49 Combo de Equipamentos para UBS.Ofício n° 052/GB/SMSAB/2025 – Proposta n° 36000006205/2025:
50 Construção de UBS.**Bom Jesus do Araguaia (MT)**Ofício n° 31/2025/SMS/BJA-MT – Propostas:n°
51 36000004101/2025: Combo de Equipamentos para UBS.n° 36000004212/2025: Aquisição de Kits para
52 Teleconsulta.n° 36000004313/2025: Construção de UBS Tipo I.n° 36000004225/2025: Aquisição de
53 Unidade Odontológica Móvel (UOM).**Canarana (MT)**Ofício n° 109/2025/SMS/CAN – 05/03/2025 –
54 Propostas:n° 3600020250002: Construção de UBS Tipo I.n° 3600020250001: Kits para Teleconsulta.n°
55 3600020250005: Unidade Odontológica Móvel (UOM).n° 3600020250007: Combo de Equipamentos para
56 UBS.**Cocalinho (MT)**Ofício n° 059/SMS/COC – 12/03/2025 – Propostas:n° 36000002456/2025: Kit para
57 Teleconsulta.n° 36000002470/2025: Combo de Equipamentos para UBS.n° 36000002453/2025: Unidade
58 Odontológica Móvel (UOM).n° 36000004765/2025: Construção de UBS.**Gaúcha do Norte (MT)**Ofício n°
59 117/PMGN/SMS/MT/2025 – 11/03/2025 (não cadastrado no Transferegov.br) – Itens propostos:Unidade
60 Básica de Saúde.Kit Telesaúde.Combo de Equipamentos para UBS.Unidade Odontológica Móvel
61 (UOM).**Querência (MT)**Ofício n° 037/2025 – 12/03/2025 – Propostas:n° 36000005184/2025: Aquisição
62 de 04 Kits para eleconsulta.n° 36000005200/2025: Aquisição de 04 Combos de Equipamentos para UBS.n°
63 36000006559/2025: Construção de UBS Porte II, no Setor Jardim Bela, Querência/MT.**Nova Nazaré**
64 **(MT)**Propostas não informadas.**Ribeirão Cascalheira (MT)**Ofício n° 130/2025/SMS/RC – 12/03/2025 –
65 Propostas:n° 36000005700/2025: Construção de UBS.n° 36000005675/2025: Kits para Teleconsulta.n°
66 36000005682/2025: Combo de Equipamentos para UBS.n° 36000005689/2025: Unidade Odontológica
67 Móvel (UOM).Durante a discussão, foi feita observação por parte dos gestores sobre o planejamento de
68 UBS de Porte II. Foram prestados esclarecimentos técnicos quanto aos critérios exigidos, como a
69 necessidade de duas equipes de Saúde da Família e o potencial de crescimento populacional das áreas
70 contempladas. Municípios como Querência destacaram que a estruturação para duas equipes está
71 respaldada por projeções demográficas e disponibilidade de terreno adequado.Foi ressaltada a importância
72 de se observar o correto enquadramento das propostas e clareza nas justificativas técnicas.O município de
73 Ribeirão Cascalheira também apresentou, como informe:**Plano de Amostragem da Vigilância da**
74 **Qualidade da Água para Consumo Humano;Ofício n° 129/2025/SMS/RC – 11/03/2025**, referente à
75 Emenda Parlamentar n° 109/2025, no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), para aquisição de
76 ambulâncias. Aprovada a Resolução CMS n° 001/2025 e o Plano de Aplicação do Recurso. Ainda por
77 Ribeirão Cascalheira, emendas parlamentares por meio do:**Ofício n° 133/2025/SMS/RC – MT, de**
78 **13/03/2025**: Emenda Parlamentar n° 25, no valor de R\$ 200.000,00 para custeio em saúde.Emenda
79 Parlamentar n° 25, no valor de R\$ 100.000,00 para aquisição de móveis e equipamentos para a UBS do
80 Distrito Novo Paraíso. Correspondentes aos Ofícios Parlamentares n°s 021 e
81 022/2025/EMEN/GDEU/ALMT.**Encerrando os informes**, foi confirmada a **próxima reunião ordinária**
82 **da CIR**, a ser realizada no dia **17 de abril de 2025**, com **prazo limite para envio de pautas até o dia 07**
83 **de abril de 2025**.**VII ENCERRAMENTO**:A coordenadora Neilze agradeceu a presença e a colaboração
84 de todos.Eu, **Marli Regina Langer Pereira de Moraes**, secretariei esta reunião e lavrei a presente ata, que
85 contém duas páginas e noventa e quatro linhas, sem rasuras, a qual será assinada por mim, **Marli Regina**
86 **Langer Pereira de Moraes**, pela Coordenadora da CIRMA, **Neilze Antunes de Oliveira**, e pela
87 representante da Vice-Regional do COSEMS/MT, **Rita de Cássia Pires Rodrigues**.Água Boa – MT, 13
88 de março de 2025.

89 Marli Regina Langer Pereira de Moraes 
90 Secretária Executiva de CIRMA
91 Neilze Antunes de Oliveira 
92 Coordenadora de CIRMA
93 Rita de Cássia Pires Rodrigues 
94 Representante Vice-Regional do COSEMS