ATA Nº 002 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIR MÉDIO NORTE MATO-GROSSENSE – MT

ATA nº 002 da Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Regional Médio Norte Mato-grossense do Estado de Mato Grosso, realizada aos dezoito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, às 13:30 (18/04/2024 – 13:30h), realizada na sala de reuniões auditório do Escritório Regional de Saúde de Tangará da Serra localizado na Av. Presidente Tancredo Neves, 1215-E, Jardim Goiás. Na conferência do quórum verificou-se que a reunião contou com a participação de 25 (vinte e cinco) pessoas conforme lista de frequência, quais sejam: **MEMBROS REPRESENTANTES DOS MUNICÍPIOS:** Aluirson Figueiredo Neto Junior – Vice Regional do COSEMS/MT e Secretário Municipal de Saúde de Nova Olímpia, Luiz Márcio Leite de Oliveira Secretário Municipal de Saúde de Arenápolis, Elza Caetano Guimarães, suplente da secretaria municipal de saúde de Arenápolis, Jéssica Oliveira Taques – Suplente da Secretaria Municipal de Saúde de Barra do Bugres, Francieli Mattei dos Santos - Secretária Municipal de Campo Novo do Parecis (em substituição), Elizani Bevilacqua – Secretária Municipal de Saúde de Denise, Adrieli Caldeira dos Santos – suplente da Secretária Municipal de Saúde de Nova Marilândia, Eduardo Batista do Santos Secretaria Municipal de Porto Estrela, Ralph Neves Lima – Secretário Municipal de Saúde de Sapezal, Wellington Rossiter Bezerra Secretário Municipal de Saúde de Tangará da Serra, **MEMBROS REPRESENTANTES DO ESCRITÓRIO REGIONAL DE SAÚDE DE TANGARÁ DA SERRA:** Flávia Pizzolio Alves Fabrini – Coordenadora CIRMNM, Paulo Cesar de Souza, Secretário Executivo da CIRMNM, Josiane Aparecdia Corrêa, Aliny Pereira de Almeida, Jennifer da Costa Souza, Cristiane Alves Carvalho, Aparecida Graciete Furlan da Costa, Andreia Felippe Meneguim, Suzana Schneider Santos, Sandra Maria Pereira Silva, Lauro Valnei Martins Camargo, Sônia Regina Andrade, Jucinei Cláudio Curvo da Boa Morte. **OUTROS PARTICIPANTES:** Aline Priscila Guedes Rocha Apoiadora Regional do COSEMS, Edson André Moura Secretário Executivo do CISMNORTE. A Reunião foi iniciada pela senhora Flávia, Coordenadora da Comissão Intergestores Regional Médio Norte Mato-grossense – CIRMNM, juntamente com o vice-regional do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde – COSEMS/MT, senhor Aluirson Figueiredo Neto Junior - Secretário Municipal de Saúde de Nova Olímpia, secretariada pelo técnico Paulo Cesar de Souza, secretário executivo da CIRMNM. Flávia inicia a reunião dando as boas-vindas a todos para a 2ª reunião do ano e apresentou a técnica Francieli Mattei dos Santos a qual estará temporariamente substituindo a Secretária de Campo Novo do Parecis Jucélia Pereira Luz em virtude da mesma haver sofrido um acidente e necessitar ser submetida a cirurgia. Deu as boas vindas aos técnicos dos municípios e aos técnicos do Escritório Regional. Deu as boas vindas à técnica Jéssica que está substituindo como suplente a secretária Naila de Barra do Bugres. Passou a palavra ao representante do COSEMS Aluirson Figueiredo Neto Junior, o qual deu as boas vindas a todos e agradeceu também à apoiadora e agora diretora do Hospital e Maternidade de Barra do Bugres Aline Priscila Guedes Rocha. Agradeceu aos secretários e cumprimentou também o secretário executivo do Consórcio Edson André Moura e informou que tiveram reunião no período matutino e o consórcio está se organizando para realizar também a aquisição de medicamentos para os municípios consorciados. Desejou boa reunião a todos. O primeiro item de pauta foram os informes. A técnica Márcia apresentou informe a respeito da capacitação a respeito do SISCAN. A mesma propôs aos municípios a realização de reunião com os técnicos dos municípios no mês de maio para a realização de orientação. Foram propostas as datas de 07, 08, 09, 14 e 15 de maio. Foi sugerido o envio de no máximo duas pessoas por município a fim de tirar as dúvidas quanto aos processos do SISCAN. Foi sugerido que a técnica definisse duas datas e encaminhasse aos municípios para que fossem enviados os técnicos. O informe do Controle e Avaliação foi apresentado pela técnica Aliny sobre o fila zero e as emendas parlamentares. No entanto, quanto às emendas, como ainda não havia disso publicada portaria a respeito, ficou para ser tratado em outra reunião. O secretário Aluirson perguntou sobre as emendas que os deputados estaduais destinaram para custeio cirurgias eletivas, mas que o Estado encaminhou ofício informando que isso não deve ocorrer, mas que as cirurgias devem ser realizadas dentro do fila zero. A diretora Flávia informou que os municípios podem receber o valor, mas que devem respeitar a fila da regulação, não podem atender demandas sem respeitar a fila. Aluirson informou que a dificuldade com o fila zero tem sido os atrasos no pagamento dos valores aos municípios por parte do estado. Flávia informou que quanto às emendas está sendo a aguardado uma publicação com orientações de como será o procedimento, devendo aguardar a publicação quanto às emendas

relacionadas às cirurgias eletivas. Quanto ao fila zero a técnica Aliny informou que o programa tem uma nova Portaria 208/2024 e que o programa irá continuar e receberá novas propostas com validade de 01 ano. A diferença da portaria anterior para essa são somente os critérios para o financiamento desde a adesão e até o monitoramento. Os procedimentos e valores não alteraram. Se houver a necessidade de alterar o procedimento da proposta é possível solicitar. Foi acrescentado nos documentos para submissão de proposta o atestado de capacidade técnica emitido pelo prestador a fim de garantir a execução da mesma. Flávia informou que estava acontecendo uma reunião sobre o fila zero e que no dia seguinte aconteceria outra com os municípios. Se houver a necessidade de alterar o executor também é possível em até 03 meses a partir da ordem de serviços, sem alterar o quantitativo e o valor. Pode também ser realizada a inclusão de novos procedimentos com a devida justificativa. Também é possível realizar alteração de procedimentos dentro do subgrupo desde que seja informado à coordenação do programa. Quanto ao monitoramento a partir de agora o município fica responsável pela realização do monitoramento da produção e envio de relatório mensal dos atendimentos realizados com os documentos comprobatórios. Informou que no dia seguinte às 14:30 aconteceria uma reunião web a fim de tirar as dúvidas e Flávia solicitou que os secretários estivessem presentes a fim de cobrar a respeito do atraso nos pagamentos. Flávia informou que cobrou o Superintendente de Controle e Avaliação Wellington, mas não obteve resultado ainda. O secretário de Tangará da Serra informou que fica difícil porque os prestadores começam a perder a confiança no programa, dificultando na obtenção dos prestadores que começam não confiar no programa. Flávia informou que o único município que precisa devolver valor é o município de Arenápolis e que a falta foi da SES que ainda não gerou a DARF para pagamento. Aliny informou que o monitoramento começa em 11 de abril. Flávia informou que qualquer reclamação deve ser enviada ao e-mail do programa Fila Zero. O secretário Wellington informou que solicitou pelo e-mail resposta do atraso no pagamento e não objete resposta e que os prestadores não tem recursos em caixa para suportar a prestação dos serviços sem o recebimento no prazo. Informou que o Ministério Público notificou quanto à execução do programa e que ele irá fazer uma contra notificação ao Ministério Público informando a respeito dos atrasos. Em seguida a técnica Suzana da Central de regulação informou a respeito da depuração da fila. Conforme o Decreto 123/2023 é necessário realizar limpeza da fila verificando quais paciente ainda necessitam do procedimento solicitado. A maioria dos municípios ainda não responderam com as planilhas enviadas. Flávia informou que é um Decreto e deve-se cumprir, não há justificativa para não atender. Solicitou aos secretários que verifiquem junto às centrais municipais de regulação para que sejam enviadas as informações. Tem técnicos que responderam que não tem tempo para fazer. Se não for fazer, precisaria oficializar até a próxima sexta-feira (26.04.2024). Até momento somente Campo Novo do Parecis, Sapezal e Nova Marilândia haviam respondido. O secretário Wellington solicitou que tais situações sejam informadas diretamente aos secretários, visto que ele, por exemplo, não tinha conhecimento a respeito. Quanto à atualização do cartão SUS, tem se verificado muito erro de endereço, telefone, de modo que é necessário realizar atualização em um trabalho conjunto da central de regulação com as unidades de saúde. Flávia destacou que a atualização do cartão SUS também terá influência no recebimento dos recursos para a atenção primária. Colocou o ERS à disposição para apoiar os municípios no que for necessário para a realização de tal atualização. O secretário Wellington informou que essa falta de atualização é um problema social, que a população muitas vezes não colabora. Pactuação das ações prioritárias de educação permanente da CIES. O técnico informou que no ano passado foi feitou um trabalho de diagnóstico das necessidades da região. Foi elaborado o PAREPS, no entanto, o mesmo precisa ser atualizado. No ano passado, os municípios responderam um questionário de necessidade de educação permanente, no entanto, ainda faltam quatro municípios que ainda não responderam: Santo Afonso, Porto Estrela, Nova Olímpia e Sapezal. Foi pactuado uma data para que esses municípios respondam o questionário e que quem já respondeu façam a revisão dos dados. Na próxima reunião CIR do dia 16.05.2024 será apresentado o resultado do levantamento com as ações prioritárias, segundo a resposta dos municípios. Os secretários reclamaram do volume de questionários que são respondidos, sem um feedback dos resultados ou ações desses questionários. A diretora Flávia destacou várias ações de capacitação que foram resultado do levantamento de necessidades por parte

da CIES. Os secretários destacaram que grande parte dos questionários são enviados também pelo COSEMS. Ficou pactuada a data de 26.04.2024 para que os municípios que faltam respondam o questionário. Em seguida foi apresentada a Ata da 1ª Reunião Ordinária do dia 22/02/2024, a qual foi devidamente aprovada. Foi solicitada a inclusão duas pautas: uma resolução com atualização dos membros da CIR e uma proposição de Barra do Bugres com proposta de emenda para transporte sanitário, as quais foram aprovadas por consenso. **TEMAS PARA APRESENTAÇÃO, DISCUSSÃO E PACTUAÇÃO.** Iniciando as apresentações, foram apresentados inicialmente os recursos de emenda parlamentar para conhecimento, as quais são: 1 – Arenápolis - Emenda Parlamentar Estadual nº 243/2024 – Paulo Araújo – R$ 300.000,00 (custeio de cirurgias eletivas); 2 – Arenápolis - Emenda Parlamentar Estadual nº 244/2024 – Paulo Araújo – R$ 200.000,00 (custeio da secretaria municipal de saúde); 3 – Arenápolis - Emenda Parlamentar Estadual nº 244/2024 – Paulo Araújo – R$ 500.000,00 (Aquisição de uma VAN para a secretaria municipal de saúde); 4 – Arenápolis – Emenda Parlamentar Estadual nº 234/2024 – Janaína Riva – R$ 153.883.23 (Custeio/ Academia projeto 2); 5 – Arenápolis – Emenda Parlamentar Estadual nº 249/2024 – Max Russi – R$ 110.000,00 (Aquisição de bicicletas elétricas para ACS); 6 – Arenápolis – Emenda Parlamentar Federal nº 41530002/2024 – José Medeiros – R$ 200.000,00 (Custeio dos serviços de Atenção Primária à Saúde para cumprimento de metas); 7 – Nova Olímpia - Emenda Parlamentar Estadual nº 243/2024 – Paulo Araújo – R$ 200.000,00 (Custeio de cirurgias eletivas); 8 – Nova Olímpia - Emenda Parlamentar Estadual nº 244/2024 – Paulo Araújo – R$ 500.000,00 (Custeio MAC); 9 – Barra do Bugres - Proposta de Emenda Parlamentar Federal do Deputado Federal Coronel Assis, nº 11228.118000/1240-04, para aquisição de equipamento/material permanente para Unidade Básica de Saúde no valor R$ 983.303,00 (novecentos e oitenta e três mil e trezentos e três reais); 10 – Barra do Bugres - Proposta de Emenda Parlamentar Estadual nº 244/2024 na forma de termo de compromisso, no valor de R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais) para aquisição de uma ambulância – Dep. Paulo Araújo; 11 – Barra do Bugres - Proposta de Emenda Parlamentar Estadual nº 246/2024 na forma de termo de compromisso, no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) – Dep. Juca do Guaraná; Diante da Resolução que define o regimento da CIR/CIB como regimento da CIRMNM, em seguida foi apresentado pelo secretário executivo Paulo Cesar as principais alterações. Foram destacadas as principais alterações e os deveres e prazos a serem cumpridos pelos municípios e técnicos do ERS. A diretora Flávia destacou a importância do cumprimento do regimento por todos os membros da CIRMNM. O secretário executivo Paulo Cesar apresentou também o anexo da Resolução 005/2024, a qual define a adoção do regimento da CIB e atualiza o fluxo do envio de documentos e pedidos de pauta por parte dos municípios junto à CIRMNM. A técnica Márcia apresentou a proposta de capacitação em atendimento odontológico à pessoa com deficiência a ser realizada de 08 a 12/07/2024, sendo pactuado com todos quanto à realização da mesma. Foi definido com os municípios a quantidade de profissionais a serem enviados para a capacitação, sendo definido o quantitativo de 24 cirurgiões dentistas e 24 auxiliares de saúde bucal. Em seguida o secretário executivo do Consórcio Intermunicipal de Saúde realizou a apresentação do Plano Operativo do ano de 2024 com os valores previsto e o quantitativo de atendimentos previstos. O consórcio tem receita prevista de R$ 9.625.948,29, os quais serão aplicados na oferta de 22.580 procedimentos previstos. Em seguida a técnica Maria José apresentou Novo financiamento da Atenção Primária a Saúde que foi instituído pela Portaria/MS 3.493 de 10 de abril de 2024. Foi informado também que acontecerá um senso por meio de um questionário a ser respondido pelos municípios e também que acontecerá em breve a revisão da Política Nacional da Atenção Básica. Em seguida, as **PACTUAÇÕES. RESOLUÇÕES: Resolução da Comissão Intergestores Regional - CIR Médio Norte Matogrossense, Nº 004 de 18 de abril de 2024.** Dispõe sobre alteração na composição dos membros da Comissão de Integração Ensino e Serviço do Médio Norte Matogrossense (CIES/MNM) pertencente a Região de Saúde Médio Norte Matogrossense do Estado de Mato Grosso. **Decisão: CONSENSUADA. Resolução da Comissão Intergestores Regional - CIR Médio Norte Matogrossense, Nº 005 de 18 de Abril de 2024.** Dispõe sobre a definição do Regimento Interno das Comissões Intergestores Bipartite e Regionais do Estado de Mato Grosso como Regimento Interno da CIRMNM e atualização do Fluxo dos Documentos encaminhados dos municípios de abrangência da

Região de Saúde Médio Norte Matogrossense para embasarem os Processos de Ações e Serviços de Saúde a serem apreciados e consensuados na CIRMNM e/ou CIB/MT por meio da emissão de Resoluções e/ou Proposições, da Região de Saúde Médio Norte Matogrossense do Estado de Mato Grosso. **Decisão: CONSENSUADA. Resolução da Comissão Intergestores Regional - CIR Médio Norte Matogrossense, Nº 006 de 22 de fevereiro de 2024.** Dispõe sobre alteração da composição da CIRMNM - Comissão Intergestores Regional Médio Norte Matogrossense do Estado de Mato Grosso. **Decisão: CONSENSUADA. PROPOSIÇÕES: Proposição Operacional da Comissão Intergestores Regional - CIR Médio Norte Matogrossense, Nº 001 de 18 de abril de 2024.** Propõe aprovar a inclusão do município de Sapezal ao Programa de Apoio ao Desenvolvimento e Implementação dos Consórcios Intermunicipais de Saúde – PAICI, devido a adesão ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Médio Norte Matogrossense, do Estado de Mato Grosso, para o exercício de 2024. **Decisão: CONSENSUADA. Proposição Operacional da Comissão Intergestores Regional - CIR Médio Norte Matogrossense, Nº 02 de 18 abril de 2024.** Propõe a aprovação do Plano Operativo de Metas do Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região Médio Norte Mato-grossense – CISMNORTE, localizado na Região de Médio Norte, Estado de Mato Grosso para o exercício 2024. **Decisão: CONSENSUADA. Proposição Operacional da Comissão Intergestores Regional - CIR Médio Norte Mato-grossense, Nº 003 de 18 de abril de 2024.** Propõe a aprovação do plano de aplicação de recursos de cofinanciamento estadual excepcional de custeio no valor de R$ 1.000.000,00 (Hum milhão de reais) para manutenção e qualificação dos serviços média complexidade, no município de Barra do Bugres situado na Região Médio Norte Mato-grossense. **Decisão: CONSENSUADA. Proposição Operacional da Comissão Intergestores Regional - CIR Médio Norte Matogrossense, nº 004 de 18 de abril de 2024.** Propõe aprovar proposta de emenda parlamentar federal cadastrada junto ao Ministério da Saúde sob o número 11228.118000/1240-09, destinada à aquisição de 01 micro-ônibus para transporte sanitário no valor total de R$ 611.000,00 (Seiscentos e onze mil reais) para o município de Barra do Bugres - MT, na Região Médio Norte Mato-grossense. **Decisão: CONSENSUADA. Proposição Operacional da Comissão Intergestores Regional - CIR Médio Norte Matogrossense, nº 005 de 18 de abril de 2024.** Propõe aprovar proposta de emenda parlamentar federal cadastrada junto ao Ministério da Saúde sob o número 11228.118000/1240-10, destinada à aquisição de veículo para transporte sanitário adaptado – 01 cadeirante no valor total de R$ 304.800,00 (Trezentos e quatro mil e oitocentos reais) para o município de Barra do Bugres - MT, na Região Médio Norte Mato-grossense. **Decisão: CONSENSUADA.** A coordenadora Flávia propôs que nas próximas reuniões, sendo longas, que seja realizado intervalos a cada uma hora a fim de que os membros possam resolver demandas, ir ao banheiro, tomar água e etc. Ficou pactuado que, sendo as reuniões longas, serão adotados os intervalos. Flavia agradeceu a todos e reforçou a data da reunião para dia 16/05/2024 com prazo para envio de pauta até dia 06/05/2024. Reforçou que é bom os municípios receberem recursos, mas que é necessário cuidado com os documentos e prestação de contas. Finalizada a pauta, a reunião foi encerrada pela coordenadora. A presente ATA, com 196 (cento e noventa e seis) linhas, foi lavrada por mim, Paulo Cesar de Souza, que após lida e aprovada será assinada por mim, pela Coordenadora da Comissão e pelo Vice Regional do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde – COSEMS/MT Aluirson Figueiredo Neto Junior.

Paulo Cesar de Souza (secretário executivo)_____

Flávia Pizzolio Alves Fabrini (coordenadora) _____

Aluirson Figueiredo Neto Júnior _____